

**ПРИНЯТО**

педагогическим советом  
протокол №4 от 28.03.2018 года

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора МБОУ «Лицей № 17»  
от 30 марта 2018 года № 39

**Положение  
об электронном обучении и использовании дистанционных  
образовательных технологий при реализации образовательных  
программ в муниципальном бюджетном общеобразовательном  
учреждении «Лицей №17»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №17» (далее – лицей) в соответствии с их образовательными потребностями и способностями.
- 1.2. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий лицей руководствуется в своей деятельности следующими нормативными актами:
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
  - Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
  - Федеральный закон от 22 октября 2004 г. 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
  - приказ Минобрнауки России от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
  - Уставом лицея и иными локальными нормативными актами.
- 1.3. Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при

реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.4. Под дистанционными образовательными технологиями (далее – ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников. Формы ДОТ: e-mail; дистанционное обучение в сети Интернет, интернет-уроки; сервисы электронный журнал и дневник; надомное обучение с дистанционной поддержкой; online-тестирование; вебинары; skype-общение; облачные сервисы; видеоконференции, дистанционные конкурсы; олимпиады и т.д.

1.5. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны лица, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной, семейной и другими, предусмотренными законом «Об образовании в Российской Федерации» формами его получения.

1.6. Настоящее Положение обязательно для соблюдения всеми работниками, обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся лица.

1.7. Контроль за соблюдением настоящего Положения возлагается на ответственное лицо, определяемое приказом директора лица.

## **2. Цели и задачи обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

2.1. Основной целью обучения с применением электронного обучения, ДОТ как важной составляющей в системе непрерывного образования являются предоставление возможности получения доступного, качественного и эффективного образования всем категориям обучающихся независимо от места их проживания, возраста, состояния здоровья и социального положения с учетом индивидуальных образовательных потребностей и на основе персонализации учебного процесса.

2.2. Обучение с применением электронного обучения, ДОТ является одной из форм организации учебного процесса, которая направлена на решение следующих задач:

- повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;
- предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);
- обеспечение реализации освоения обучающимися образовательных программ в период введения карантина в лицее вследствие превышения эпидемиологического порога заболеваемости, а также введения иных ограничительных мер;
- создание условий для более полного удовлетворения потребностей обучающихся в области образования;
- ориентация образовательного процесса на формирование и развитие общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- развивать профильное образование в рамках лицея на основе использования информационных технологий как комплекса социально-педагогических преобразований;
- увеличение контингента обучающихся за счет предоставления возможности освоения образовательных программ в максимально удобной форме – непосредственно по месту пребывания;
- повышение качества подготовки обучающихся за счет внедрения информационно-коммуникационных технологий и компьютерных средств обучения;
- повышение эффективности самостоятельной работы обучающихся.

### **3. Организация обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

3.1. Обучение с применением электронного обучения, ДОТ осуществляется в очно-заочной форме.

3.2. Обучение с применением электронного обучения, ДОТ осуществляется как по отдельным предметам и элективным курсам, включенным в учебный план лицея, так и по всем предметам учебного плана.

3.3. Обучение с применением электронного обучения, ДОТ реализуется по

заявлению обучающегося и (или) родителей (законных представителей). В период введения карантина в лицее вследствие превышения эпидемиологического порога заболеваемости, а также введения иных ограничительных мер обучение с применением электронного обучения, ДОТ осуществляется по инициативе лицея.

3.4. Лицей устанавливает порядок и формы доступа к используемым информационным ресурсам при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, ДОТ.

3.5. Обучение осуществляется с применением, в том числе, специально разработанных программ учебного предмета (дисциплины, учебного курса, темы учебного курса), пособий учебно-методических комплексов, методических рекомендации для обучающегося по изучению учебного предмета, организации самоконтроля, текущего контроля. Учебные программы и учебные планы курсов, реализуемые с применением электронного обучения, ДОТ ежегодно утверждаются педагогическим советом лицея.

3.6. Выбор предметов изучения осуществляется обучающимися или родителями (законными представителями) обучающихся в соответствии с перечнем утвержденных программ по согласованию с лицеем.

3.7. Зачисление желающих получить дополнительное обучение в дистанционной форме по отдельным предметам и элективным курсам оформляется приказом директора лицея на основании заявления совершеннолетнего лица или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего лица.

3.8. Формы ДОТ: групповые и индивидуальные дистанционные уроки, осуществляемые при помощи skype-общения, zoom, и других информационно-коммуникационных технологий; дистанционные конкурсы и олимпиады; дистанционные самообучение в Интернете; видеоконференции; online-тестирование; сервис электронного журнала; вебинары; облачные сервисы и др.

3.9. В обучении с применением ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- лекция;
- консультация;
- семинар;
- практическое занятие;
- лабораторная работа;
- контрольная работа;
- самостоятельная работа;

- научно-исследовательская, проектная работа.

Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы (элементы) электронного и дистанционного обучения:

- работа с электронными ресурсами (учебниками), размещенными на официальном сайте лица, а также с федеральными и региональными цифровыми образовательными ресурсами;
- просмотр видео-лекций, интернет-уроков;
- прослушивание аудиофайлов;
- компьютерное тестирование;
- изучение печатных и других учебных и методических материалов.

3.10. Регулярно на совещаниях и педсоветах, семинарах учителя-предметники делятся опытом использования элементов электронного обучения и ДОТ в образовательном процессе.

3.11. Директор лица контролирует процесс использования ДОТ в лицее.

3.12. При организации обучения с применением электронного обучения, ДОТ, обучающиеся и педагогические работники проходят первоначальное обучение навыкам работы в информационно-образовательной системе.

3.13. Учебные и методические материалы могут предоставляться обучающимся в виде: электронных учебных курсов, виртуальных лабораторных практикумов, компьютерных систем контроля знаний с наборами тестов, других электронных материалов на магнитных или оптических носителях, печатных изданий, электронных ресурсов с доступом по сети интернет.

Все учебные и методические материалы передаются в личное пользование обучающегося без права их тиражирования или передачи третьим лицам.

3.14. Научно-методическое обеспечение ДОТ включает:

- электронные и мультимедийные учебники;
- компьютерные обучающиеся программы;
- контрольно-измерительные материалы;
- учебные видеофильмы;
- аудио- и видеолекции;
- модульные рабочие учебники;
- авторские разработки;
- новые педагогические приемы и методики их использования.

3.15. В период длительного отсутствия обучающийся имеет возможность получать консультации учителя по соответствующей дисциплине через электронный

дневник, электронную почту, программу Skype, платформу Zoom и т.д., используя для этого все возможные каналы выхода в Интернет.

#### **4. Права и обязанности участников образовательного процесса**

##### **4.1. Лицей имеет право:**

- 4.1.1. Применять электронное обучение и ДОТ при всех, предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий практик, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.
- 4.1.2. Применять электронное обучение и ДОТ при наличии руководящих и педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала, имеющих соответствующий уровень подготовки и специально оборудованных помещений с соответствующей технологией, позволяющей реализовывать образовательные программы с использованием ДОТ.
- 4.1.3. Вести учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот.
- 4.1.4. Устанавливать контрольные мероприятия для педагогических работников, принимаемых на работу в целях оценки их компетентности в сфере обучения с применением электронного обучения и ДОТ.
- 4.1.5. Для обеспечения использования дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ организовать повышение квалификации руководящих, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала.

##### **4.2. Обязанности лица:**

- 4.2.1. Выявление потребности и необходимости учащихся 1-11 классов в дистанционном обучении.
- 4.2.2. Принятие педагогическим советом решение об использовании электронного обучения и ДОТ в лицее для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся.
- 4.2.3. Обеспечение доступа обучающихся, педагогических работников к электронным ресурсам, позволяющим обеспечить освоение и реализацию образовательной программы с применением ДОТ в соответствии с порядком и формами доступа к используемым информационным ресурсам при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и ДОТ.

4.2.4. Учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, на основе предоставленных педагогами данных при аттестации.

4.2.5. Осуществление контроля за качеством обучения с применением электронного обучения и ДОТ;

4.2.6. Регистрация участников образовательного процесса на сайте или сетевом ресурсе, где размещены материалы.

4.3. Обучающиеся имеют право:

4.3.1. Получать при поступлении в лицей или при возникновении необходимости регистрационные данные для доступа на сайт лицея или сетевый ресурс, где размещены материалы.

4.3.2. В образовательных целях использовать ресурсы, размещенные на сайте лицея.

4.4. Обучающиеся обязаны:

4.4.1. Своевременно проходить все этапы промежуточной и итоговой аттестации.

4.4.2. Использовать информационно-образовательную среду лицея только в образовательных целях.

4.4.3. Не осуществлять передачу регистрационных персональных данных третьим лицам и не распространять материалы ресурсов лицея.

4.4.4. Корректно взаимодействовать с участниками образовательного процесса на информационных ресурсах лицея (форумах, чатах и т.д.).

## **5. Техническое обеспечение применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

5.1. Учебный процесс с применением электронного обучения и ДОТ в лицее обеспечивается следующими техническими средствами и программным обеспечением:

5.1.1. Компьютеры ученика и учителя с высокоскоростным выходом в Интернет, обеспечивающие возможность работы с мультимедийным контентом: воспроизведение видеоизображений, качественный стереозвук в наушниках, речевой ввод с микрофона и др.

5.1.2. Периферийное оборудование:

- принтер (черно/белой печати, формата А4);
- устройство для ввода визуальной информации (сканер, цифровой фотоаппарат, web-камера и пр.);
- акустические колонки;

– микрофон.

5.2. Компьютерное оборудование может использовать различные операционные системы (в том числе систему MACOS, семейств Windows, Linux). Все программные средства, устанавливаемые на компьютерах, имеющихся в лицее, должны быть лицензированы.

## **6. Правила работы в информационной образовательной среде МБОУ «Лицей №17»**

6.1. Доступ обучающихся и педагогических работников к образовательным платформам осуществляется с помощью веб-браузера через сайт посредством введения имени пользователя и пароля (далее – реквизиты).

6.2. Пользователи несут ответственность за сохранность своих реквизитов доступа, исключаящую подключение посторонних лиц

## **7. Заключительные положения**

7.1. Директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, администратор сайта лицея имеют доступ ко всем ресурсам электронного обучения, ДОТ лицея.

7.2. Срок действия данного Положения не ограничен.

7.3. При необходимости в Положение вносятся изменения, дополнения, подлежащие аналогичной процедуре принятия, утверждения.