

ПРИНЯТО

педагогическим советом
протокол № 3 от 2.11.2018 года

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ «Лицей № 17»
от 2 ноября 2018 года № 158



ПОЛОЖЕНИЕ

**о переводе, отчислении и восстановлении
учащихся МБОУ «Лицей №17»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12. 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 года №32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 года №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 года №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №17».

1.2. Настоящий локальный акт нормативный акт регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся МБОУ «Лицей №17» (далее - лицей).

2. Порядок и основания перевода

2.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года и успешно прошедшие промежуточную аттестацию (порядок и условия проведения промежуточной аттестации регламентируются Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Лицей №17») переводятся в следующий класс.

2.2. Перевод учащихся в следующий класс производится по решению педагогического совета лицея и утверждается приказом директора.

2.3. Перевод из класса в класс в рамках одной параллели возможен по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, рекомендациям учителей. Решение о переводе принимается директором лицея.

2.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

2.5. Лицей, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение учащимися общего образования, обязаны создать условия учащимся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.6. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, имеют право пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые лицеем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

В первый раз учащийся ликвидирует академическую задолженность учителю, преподающему предмет.

При положительном результате аттестации педагогический совет лицея принимает решение о переводе учащегося в класс, в который он был переведен условно.

При отрицательном результате аттестации директор лицея назначает повторную аттестацию. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз лицеем создается комиссия. Состав комиссии в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля утверждается приказом директора лицея.

2.7. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с

рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо обучение по индивидуальному учебному плану.

2.8. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в лицее.

2.9. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

2.10. Учащиеся для продолжения образования по соответствующим образовательным программам могут быть переведены в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в следующих случаях:

по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;

в случае прекращения деятельности организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.11. Учредитель лицея и (или) Управление образования БГО обеспечивает перевод совершеннолетних учащихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних учащихся с согласия их родителей (законных представителей).

2.12. Перевод учащихся не зависит от (периода) времени учебного года.

2.13. В случае перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в Управление образования БГО для определения принимающей организации из числа муниципальных организаций;

- обращаются в лицей с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.14. В заявлении совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося отчисления в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);

д) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.15. На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода лицей в трехдневный срок издает приказ об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.16. Лицей выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося следующие документы:

- личное дело учащегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью лицея и подписью директора.

2.17. Требование представления других документов в качестве основания для зачисления учащегося в принимающую организацию в связи с переводом из лицея не допускаются.

2.18. Указанные в п. 2.15. настоящего положения документы представляются совершеннолетним учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении учащегося в указанную организацию в порядке перевода из лицея и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего учащегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося.

2.19. Зачисление учащегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей

организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в п. 2.15. настоящего положения, с указанием даты зачисления.

2.20. Принимающая организация при зачислении учащегося, отчисленного из лица, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении учащегося в порядке перевода письменно уведомляет лиц о номере и дате распорядительного акта о зачислении учащегося в принимающую организацию.

2.21. В случае прекращения деятельности лица, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, Управление образования обеспечивает перевод совершеннолетних учащихся с их согласия и несовершеннолетних учащихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, Управление образования обеспечивает перевод совершеннолетних учащихся с их согласия и несовершеннолетних учащихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

3. Отчисление учащихся

3.1. Отчисление учащихся из лица допускается:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 3) по инициативе лица, в случае применения к учащемуся, достигшего пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- 4) по обстоятельствам, независящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и лица, в том числе в случае ликвидации лица.

3.2. Отчисление учащихся производится приказом директора лицея.

3.3. Отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из лицея, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в лицее, оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников лицея, а также нормальное функционирование лицея.

3.4. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.5. Об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания лицей незамедлительно обязан проинформировать Управление образования Березовского городского округа. Управление образования и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из лицея, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

3.6. Учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

3.7. Дисциплинарное взыскание не применяется к учащимся по образовательным программам начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

3.8. Не допускаются меры дисциплинарного взыскания учащихся во время болезни, каникул.

3.9. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора лицея об отчислении учащегося из лицея, который доводится до учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в лицее. Права

и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами лицея прекращаются с даты издания приказа об отчислении из лицея.

3.10. Учащимся, отчисленным из лицея, выдается справка об обучении или периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному лицеем.

4. Восстановление учащихся

4.1. Учащиеся, отчисленные за непрохождение государственной итоговой аттестации по уважительной причине или за получение на государственной итоговой аттестации неудовлетворительных результатов, восстанавливаются в лицей для проведения повторной государственной итоговой аттестации на срок, необходимый для прохождения ГИА.

4.2. Лица, отчисленные ранее из лицея, не завершившие образование по основной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеют право на восстановление в число учащихся лицея независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

4.3. Восстановление лиц в число учащихся лицея осуществляется на свободные места.

4.4. Решение о восстановлении учащегося принимает директор лицея, что оформляется соответствующим приказом.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора лицея и действует до его отмены в установленном порядке.